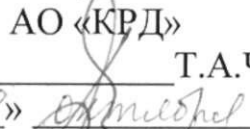


УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ АО «КРД»
Т.А.Чикина
« 08 »  2014г.

Приложение №2
к приказу ГБУЗ АО «КРД»
от 08.10 2014 № 343/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных пациентов
ГБУЗ АО "Клинический родильный дом"

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, обработки и защиты персональных данных пациентов ГБУЗ АО «Клинический родильный дом» (далее ГБУЗ АО "КРД"), разработано на основании следующих нормативно-правовых актов Российской Федерации:

- ✓ Конституция РФ от 12.12.1993г (ст.ст. 2, 17-24, 41),
- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 27.07. 2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- ✓ Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- ✓ Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

1.3. Целью настоящего Положения является определение порядка обработки персональных данных пациентов Учреждения-оператора; обеспечение защиты прав и свобод при их обработке, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным пациентов, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и их защиту.

1.4. Персональные данные пациентов относятся к категории конфиденциальной информации. Конфиденциальность, сохранность и защита персональных данных обеспечиваются отнесением их к сфере негосударственной (служебной, профессиональной) тайны.

II. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения в тексте применяются следующие термины и определения:

- **Врачебная тайна** – соблюдение конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;

- **Персональные данные пациента** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, серия и номер паспорта, адрес регистрации и фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС), семейное, социальное, образование, профессия, должность, специальность, серия и номер страхового медицинского полиса и его действительность, номер амбулаторной карты, номер истории болезни, сведения о состоянии здоровья, в том числе группа здоровья, группа инвалидности и степень ограничения к трудовой деятельности, состояние диспансерного учета, зарегистрированные диагнозы по результатам обращения пациентов к врачу, информация об оказанных медицинских услугах, в том числе о проведенных лабораторных исследованиях и их результатах, выполненных оперативных вмешательствах, случаях стационарного лечения, о выданных листах временной нетрудоспособности с указанием номера листа нетрудоспособности и периода нетрудоспособности, дата и причина смерти гражданина в случае его смерти;

- **Документы, содержащие персональные сведения пациента** – формы медицинской и иной учетно-отчетной документации, включающие сведения о персональных данных:

- Медицинская карта амбулаторного больного (форма 025/у);
- Индивидуальная карта беременной и родильницы (ф. 111/у);
- Обменная карта родильного дома, родильного отделения больницы (форма № 113/у);
- Медицинская карта стационарного больного (ф. 003/у);
- Карта больного дневного стационара поликлиники, стационара на дому, стационара дневного пребывания в больнице (ф. 003-2/у-88);
- История родов (ф. 096/у);
- История развития новорожденного (ф. 097/у);
- Медицинское свидетельство о рождении (ф. 103/у);
- Статистическая карта выбывшего из стационара (ф. 066/у-062);

- **Обработка персональных данных пациента** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных пациента;

- **Распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача

персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- **Использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- **Блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

- **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **Информационная система персональных данных** - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- **Конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения Учреждением-оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

- **Несанкционированный доступ (несанкционированные действия)** - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа, в том числе с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

- **Общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

III. Общие принципы и условия обработки персональных данных пациентов

3.1. Обработка персональных данных пациента осуществляется на основе принципов:

а) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;

б) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения-оператора;

в) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

г) достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

д) недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных;

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина ГБУЗ АО «КРД» и ее представители при обработке персональных данных пациента обязаны соблюдать следующие общие требования:

1) обработка персональных данных пациента может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, для осуществления государственной политики в сфере здравоохранения, обеспечивающей необходимые условия при реализации конституционных прав гражданина на охрану здоровья, получение медицинской помощи, лекарственного обеспечения, участия в реализации государственной политики в области обязательного медицинского страхования граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, контроля объема и качества оказанной пациенту медицинской помощи;

2) все персональные данные пациента следует получать у него лично или его полномочного представителя. Если персональные данные пациента, возможно, получить только у третьей стороны, то пациент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

3) При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных пациента, ГБУЗ АО «КРД» должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законодательством РФ в сфере защиты персональных данных и обработки информации, и иными Федеральными законами и локальными нормативными актами в области защиты персональных данных.

4) ГБУЗ АО «КРД» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные пациента о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

5) ГБУЗ АО «КРД» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные пациента о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности.

6) При принятии решений, затрагивающих интересы пациента, ГБУЗ АО

«КРД» не имеет права основываться на персональных данных пациента, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

7) Защита персональных данных пациента от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена ГБУЗ АО «КРД» за счет его средств в порядке, установленном Федеральным законом и другими нормативными документами;

8) Пациенты или их законные представители должны быть ознакомлены с документами ГБУЗ АО «КРД», устанавливающими порядок обработки персональных данных пациентов, а также об их правах и обязанностях в этой области и дать получение их письменного согласия на обработку персональных данных.

IV. Порядок хранения и использования персональных данных пациентов.

4.1. Информация персонального характера пациента обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о защите персональных данных.

4.2. Доступ к персональным данным пациентов имеют сотрудники ГБУЗ АО «КРД», допущенные к работе с персональными данными приказом главного врача. В должностные инструкции данных сотрудников включается пункт об обязанности сохранения врачебной тайны.

4.3. Обработка персональных данных пациентов осуществляется смешанным путем:

- ✓ Неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
- ✓ Автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов).

4.4. Персональные данные пациентов преимущественно хранятся на бумажных носителях.

Основными документами, содержащим персональные данные пациента, являются:

- ✓ Медицинская карта амбулаторного больного (форма 025/у);
- ✓ Индивидуальная карта беременной и родильницы (ф. 111/у);
- ✓ Обменная карта родильного дома, родильного отделения больницы (форма № 113/у);
- ✓ Медицинская карта стационарного больного (ф. 003/у);
- ✓ Карта больного дневного стационара поликлиники, стационара на дому, стационара дневного пребывания в больнице (ф. 003-2/у-88);
- ✓ История родов (ф. 096/у);
- ✓ История развития новорожденного (ф. 097/у);
- ✓ Медицинское свидетельство о рождении (ф. 103/у);
- ✓ Статистическая карта выбывшего из стационара (ф. 066/у-062);

Медицинская карта амбулаторного больного заводится на каждую пациентку, обратившуюся в женскую консультацию за оказанием медицинской помощи при первом обращении и хранится в регистратуре ГБУЗ АО «КРД». Медицинская карта передается врачам-специалистам поликлиники при личном

обращении пациента в поликлинику, по окончании приема медицинская карта сдается медсестрой врача-специалиста в регистратуру поликлиники. Индивидуальная карта беременной и обменная карта родильного дома, родильного отделения больницы заводятся на каждую женщину, встающую на учет по беременности в женскую консультацию.

Карта больного дневного стационара поликлиники заводится при каждой госпитализации пациента в дневной стационар ГБУЗ АО «КРД». После выписки пациента из дневного стационара медицинская карта подлежит передачи в архив ГБУЗ АО «КРД». Медицинская карта стационарного больного заводится при каждой госпитализации женщины в гинекологическое отделение ГБУЗ АО «КРД». История родов заводится при каждой госпитализации женщины в родильное отделение или отделение патологии беременности ГБУЗ АО «КРД».

История развития новорожденного и Медицинское свидетельство о рождении заводятся при рождении ребенка в родильном отделении. Статистическая карта выбывшего из стационара заводится на каждый случай госпитализации пациента в дневной или круглосуточный стационар. Вышеуказанная первичная медицинская документация после выписки пациентов из стационара подлежит передачи в архив ГБУЗ АО «КРД». Журналы и другие формы медицинской документации, содержащие персональные данные пациентов, оформляются и хранятся в подразделениях ГБУЗ АО «КРД» в соответствии с требованиями действующих приказов.

Прочие документы, используемые при оказании медицинской помощи и содержащие персональные данные пациентов (акты, направления, договоры, квитанции и пр.), после оформления передаются сотруднику, допущенному к работе с персональными данными, в должностные обязанности которого входит обработка этих данных.

Хранение окончанных производством документов, содержащих персональные данные пациентов, осуществляется в архиве ГБУЗ АО «КРД».

4.5. Персональные данные пациентов также хранятся в электронном виде на сервере баз данных ГБУЗ АО «КРД». Доступ к электронным базам данных ограничен паролем.

Возможна передача персональных данных пациентов по внутренней сети организации с использованием технических и программных средств защиты информации, с доступом только для сотрудников ГБУЗ АО «КРД», допущенных к работе с персональными данными пациентов приказом главного врача и только в объеме, необходимом данным работникам для выполнения своих должностных обязанностей.

4.6. Для обеспечения хранения персональных данных пациентов определяются следующие оснащенные средствами защиты места:

- регистратура женской консультации ГБУЗ АО «КРД», ограниченного доступа в течение рабочего дня, по окончании рабочего дня закрывается на ключ.

- кабинеты врачей-специалистов женской консультации;
- кабинет заведующей женской консультацией;
- ординаторская дневного стационара женской консультации;
- приемная главного врача;

- приемно-пропускные блоки отделений родильного дома;
- ординаторские отделений родильного дома;
- кабинеты заведующих отделениями родильного дома;
- кабинет заместителя главного врача по медицинской части;
- кабинет заместителя главного врача по КЭР;
- кабинет главной акушерки;
- кабинет платных услуг;
- информационно-аналитический отдел;
- архив ГБУЗ АО «КРД».

ГБУЗ АО «КРД» пользуется услугами вневедомственной охраны и здания родильного дома находятся под его охраной. Также здания снабжены пожарной сигнализацией.

4.7. Хранение персональных данных пациентов осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

Хранение документов, содержащих персональные данные пациентов, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению в порядке, предусмотренном приказами по архивному делу.

V. Защита персональных данных пациентов.

5.1. Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа,
- реализацию права на доступ к информации.

5.2. Для обеспечения безопасности персональных данных пациента при неавтоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

5.2.1. все действия по обработке персональных данных работника осуществляются только сотрудниками ГБУЗ АО «КРД», допущенными приказом главного врача к работе с персональными данными пациента, и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

5.2.2. обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5.3. Для обеспечения безопасности персональных данных пациентов при автоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

5.3.1. персональные компьютеры, с которых осуществляется доступ к персональным данным, защищены паролями доступа. Пароли устанавливаются программистом и сообщаются индивидуально

сотруднику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных пациентов на данном ПК.

VI. Передача персональных данных пациентов третьим лицам.

6.1. Передача персональных данных пациентов третьим лицам осуществляется ГБУЗ АО «КРД» только с письменного согласия пациента, с подтверждающей визой главного врача, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 13 ФЗ № 323:

1) в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учётом положений пункта 1 части 9 статьи 20 указанного Федерального закона;

2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

3) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

4) в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 указанного Федерального закона, а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 указанного Федерального закона, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

5) в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинён в результате противоправных действий;

6) в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания;

7) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

8) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального страхования;

9) в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с указанным Федеральным законом.

Лица, которым в установленном законом порядке переданы сведения, составляющие врачебную тайну, наравне с медицинскими и фармацевтическими работниками несут ответственность за разглашение врачебной тайны дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. ГБУЗ АО «КРД» обеспечивает ведение журнала учета выданных персональных данных пациентов, в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи

персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение персональных данных пациента, либо отсутствует письменное согласие пациента на предоставление его персональных данных, ГБУЗ АО «КРД» обязан отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдаётся в мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится в ГБУЗ АО «КРД».

6.3. В целях выполнения необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья, получение медицинской помощи, лекарственного обеспечения, профилактики инвалидности и медицинской реабилитации инвалидов, оказания медицинской и профилактической помощи населению, санаторно-курортного лечения возможна передача персональных данных пациентов при наличии письменного согласия пациента, в уполномоченные региональные и федеральные органы исполнительной власти по отрасли здравоохранения и социального развития, федеральные и региональные Фонды, страховые медицинские организации, другие медицинские и фармацевтические организации, участвующие в реализации Программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи, в том числе государственной политики в области обязательного медицинского страхования граждан, реализации приоритетных национальных проектов и целевых программ в здравоохранении, обеспечении отдельных категорий граждан необходимыми лекарственными средствами, а также работодателю – в случаях проведения профилактических медицинских осмотров в соответствии с заключенным между ГБУЗ АО «КРД» и работодателем гражданина договором.

Передача указанных сведений и документов осуществляется с согласия пациента. Согласие пациента оформляется письменно в виде отдельного документа. После получения согласия пациента дальнейшая передача указанных сведений и документов, данным лицам дополнительного письменного согласия не требует.

VII. Права и обязанности пациента в области защиты его персональных данных.

7.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в ГБУЗ АО «КРД», пациенты имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;

- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

ГБУЗ АО «КРД» обязан сообщить пациенту или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к пациенту, а также предоставить возможность ознакомления с ними пациента или его законного представителя при обращении либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса пациента или его законного представителя. В случае отказа в предоставлении пациенту или его законному представителю информации о наличии персональных данных Учреждение-оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения/ получения запроса пациента или его законного представителя;

- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований настоящего Положения;

- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия ГБУЗ АО «КРД» при обработке и защите его персональных данных;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

7.2. Для своевременной и полной реализации своих прав на охрану здоровья пациент обязан предоставить ГБУЗ АО «КРД» достоверные персональные данные в объеме, необходимом для оказания ему качественной медицинской помощи.

VIII. Право на обжалование действия или бездействия учреждения-оператора.

8.1. Если пациент считает, что ГБУЗ АО «КРД» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, пациент вправе обжаловать действия или бездействие ГБУЗ АО «КРД» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи) или в судебном порядке.

8.2. Пациент имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

IX. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных пациентов.

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

Х. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

10.2. При необходимости приведения настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми законодательными актами, изменения вносятся на основании приказа главного врача.

10.3. Настоящее Положение распространяется на всех пациентов, обращающихся за медицинской помощью в ГБУЗ АО «КРД», а также сотрудников, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с персональными данными пациентов.

10.4. В обязанности сотрудников, осуществляющих первичный сбор персональных данных пациента входит их информирование о возможности ознакомления с настоящим Положением, и обязательное получение согласия пациента на обработку его персональных данных.